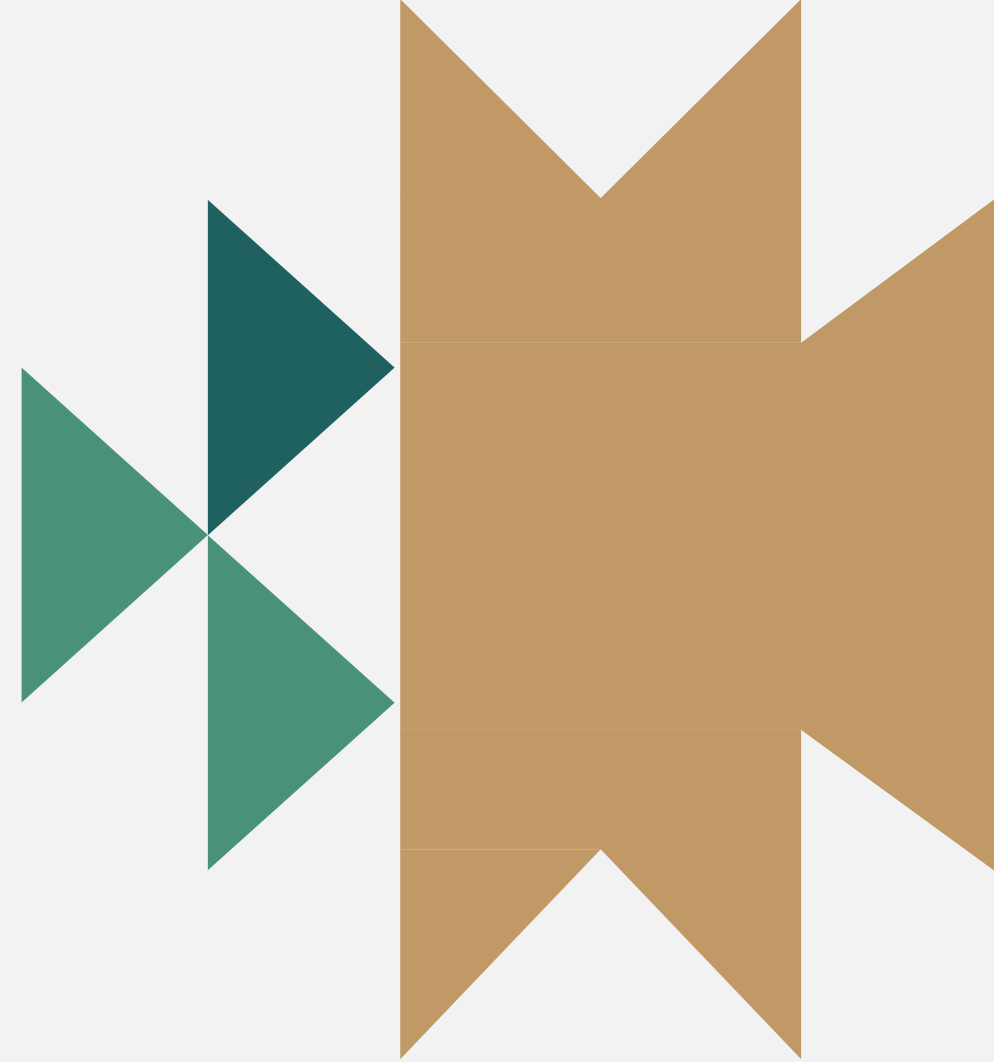




الفصل الثاني:

مرحلة البدء

(المرحلة الثانية من دورة حياة المشروع)





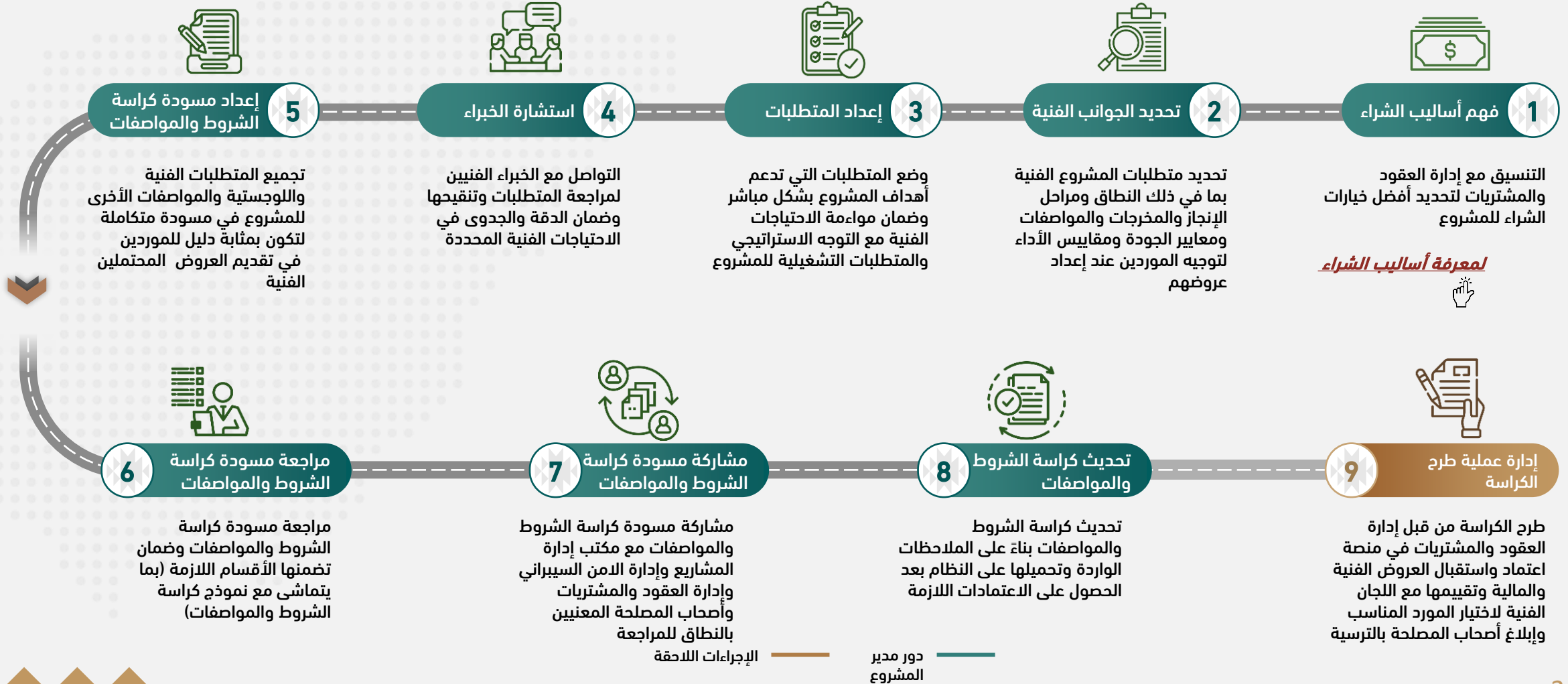
ماهي الأنشطة الرئيسية في مرحلة البدء؟

يتم خلال هذه المرحلة إعداد كراسة الشروط والمواصفات وطرح المشروع للتعاقد وتشمل 10 خطوات رئيسية





ماهي خطوات إعداد *كراسة الشروط والمواصفات؟





ماهي أساليب المنافسة الحكومية؟

أساليب المنافسة الحكومية الأكثر استخداماً

المنافسة	التعريف	الشروط
المنافسة العامة	تعتبر المنافسة العامة الأسلوب الأساسي لطرح المنافسات وتتيح الفرصة لكافة المتنافسين المؤهلين للمشاركة في تقديم عروضهم لتنفيذ العقد. تطرح جميع الأعمال والمشتريات في منافسة عامة عدا ما يستثنى منها بموجب أحكام نظام المنافسات والمشتريات الحكومية	- إذا تجاوزت التكلفة التقديرية 500 ألف ريال سعودي، لجميع المشاريع عدا المشاريع الاستشارية
المنافسة المحدودة	تعتبر المنافسة المحدودة إحدى الأساليب المعتمدة عند توفر إحدى المتطلبات أدناه، ويكون نطاق العمل محدوداً وفيها يتم دعوة 5 متنافسين أو أكثر للمشاركة	- إذا كانت الأعمال والمشتريات: لا تتوافر إلا لدى عدد محدود، لا تزيد قيمتها التقديرية على (خمسمائة ألف) ريال وذلك بدعوة 5 متنافسين على الأقل، متوافرة لدى مؤسسات أو جمعيات أهلية أو كيانات غير هادفة إلى الربح بشرط أن تتولى بنفسها القيام بما تم التعاقد عليه - الخدمات الاستشارية أو الحالات العاجلة
المنافسة على مرحلتين	تُطرح المنافسة على مرحلتين في حال تعذر تحديد المواصفات الفنية والشروط التعاقدية تحديداً كاملاً ودقيقاً بسبب الطبيعة المعقدة والتخصصية لبعض الأعمال والمشتريات	- إذا تجاوزت التكلفة التقديرية 500 ألف ريال، لكافة المشاريع عدا المشاريع الاستشارية
الشراء المباشر	يعتبر الشراء المباشر أسلوباً تعاقدياً في تنفيذ العقد ينطبق بشروط معينة	- إذا كانت التكلفة التقديرية للأعمال والمشتريات لا تتجاوز 100 ألف ريال كحد أقصى - إذا كان استخدام هذا الأسلوب ضرورياً لحماية مصالح الأمن الوطني - تأمين مشتريات الأسلحة والمعدات العسكرية - إذا كانت الأعمال والمشتريات متوافرة لدى مؤسسة أو جمعية أهلية واحدة أو كيان واحد من الكيانات غير الهادفة إلى الربح، ولا تتوفر إلا لدى عدد محدود من الموردين
الاتفاقية الإطارية	تشكل الاتفاقية الإطارية اتفاقية بين جهة أو أكثر من الجهات الحكومية وواحد أو أكثر من الموردين أو المقاولين أو المتعهدين، وتتضمن شروط وأحكام العقود التي سيتم ترسيبها أثناء مدة معينة، وذلك في الحالات التي يتعدى فيها تحديد كميات الأصناف أو حجم الأعمال أو الخدمات المتعاقد عليها أو موعد تنفيذها	- لا يجوز للجهة الحكومية تأمين المشتريات أو تنفيذ الأعمال الواردة في القوائم التي يعدها مركز تحقيق كفاءة الإنفاق إلا من خلال الاتفاقيات الإطارية التي أبرمها - في حالات الاستثناء من الشرط الأول، للجهة الحكومية - بعد موافقة مركز تحقيق كفاءة الإنفاق - تنفيذ الأعمال وتأمين المشتريات الواردة في القوائم وفقاً للنظام - ألا تتجاوز مدة الاتفاقية الإطارية المغلقة 3 سنوات وفي تلك المفتوحة 4 سنوات، ولا يخل انتهاء مدة الاتفاقية الإطارية بأي عقد أو تعميم نشأ خلال مدة سريانه
	الاتفاقية الإطارية المفتوحة: يسمح فيها بانضمام مقاولين أو متعهدين أو موردين جدد بصفتهم أطراف فيها - بعد إبرام الاتفاقية وفقاً لشروطها - كما يجب ألا تتجاوز مدة الاتفاقية 4 سنوات	
	الاتفاقية الإطارية المغلقة: لا يسمح فيها انضمام مقاولين أو متعهدين أو موردين جدد بصفتهم أطراف فيها - بعد إبرام الاتفاقية - كما يجب ألا تتجاوز مدة الاتفاقية 3 سنوات	



مرحلة البدء | اتفاقية مستوى الخدمة

#	الإجراء	المسؤول عن الإجراء	عدد أيام العمل
1	تسليم الكراسة *	الإدارة المالكة للمشروع	1
1	مراجعة واعتماد مكتب إدارة المشاريع	مكتب إدارة المشاريع	6
2	مراجعة واعتماد أصحاب المصلحة	مكتب إدارة المشاريع	3
3	مراجعة واعتماد إدارة العقود والمشتريات	إدارة العقود والمشتريات	6
4	عكس ملاحظات الكراسة	الإدارة المالكة	6
5	مراجعة واعتماد الإدارة المالية	الإدارة المالية	2
6	اعتماد المدير التنفيذي للخدمات المشتركة	الخدمات المشتركة	2
إجمالي عدد الأيام			26